

Wir suchen Verstärkung!

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Arbeitslosenkasse (80 – 100 %)

«Es liegt uns am Herzen, uns rasch und kompetent für unsere Kunden einzusetzen. Professionalität und Einfühlungsvermögen sind dabei wichtige Eckpfeiler. Dank unserer erfahrenen und hilfsbereiten Truppe, fällt uns die anspruchsvolle Arbeit leicht und wir meistern die Herausforderungen mit gegenseitiger Unterstützung und einer Portion Humor.»



Was wir bieten



Vielseitige und anspruchsvolle
Tätigkeiten



Selbständigkeit und Verantwortung



Life Balance: wir legen den Grundstein
für ein gesundes Gleichgewicht

Spannende Aufgaben für Sie

- Sie prüfen die eingehenden Leistungsgesuche und klären selbständig rechtserhebliche Sachverhalte, in einem Ihnen zugeteilten Bereich ab
- Sie verantworten die korrekte Berechnung und Auszahlungen der Arbeitslosenentschädigung
- Ihr neues Wirkungsfeld ist vielfältig, verlangt hohe Selbständigkeit sowie ein ausgeprägtes Zahlenflair
- Zusammen mit einem motivierten und kundenorientierten Team beraten und unterstützen Sie unsere Geschäftspartner

Damit bringen Sie uns weiter

- eine kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufspraxis in anspruchsvoller Sachbearbeitung vorzugsweise im Sozial- oder Privatversicherungsbereich
- idealerweise verfügen Sie über eine Weiterbildung im Sozialversicherungsbereich
- gewandter Umgang mit unterschiedlichen IT-Applikationen und Freude am Umgang mit Zahlen
- Erfahrung im Umgang mit gesetzlichen Bestimmungen und rechtlichen Problemstellungen
- eine motivierte und belastbare Persönlichkeit
- Ihre rasche Auffassungsgabe und Ihr vernetztes Denken bilden einen weiteren Pluspunkt
- täglicher Kundenkontakt am Schalter mit unterschiedlichen Menschen macht Ihnen Freude

Das erhalten Sie

- eine Vielfalt von verantwortungsvollen Tätigkeiten
- flexible Arbeitszeiten bei einem verlässlichen und fairen Arbeitgeber
- umfassende Einarbeitung sowie nach deren Abschluss Möglichkeit für teilweises Arbeiten im Homeoffice
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen Arbeitsplatz im Herzen der Altstadt Schaffhausen (zwei Gehminuten vom Bahnhof)

Wenn Sie an dieser vielseitigen Position interessiert sind, freuen wir uns auf Sie. Senden Sie bitte Ihr elektronisches Bewerbungsdossier an:

martina.rubli@svash.ch

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie unseren Datenschutzbestimmungen zu

Job ID: 74674

SVA Schaffhausen

Martina Rubli, HR Verantwortliche

Oberstadt 9

8200 Schaffhausen

Telefon 052 632 61 37