

Wir suchen Verstärkung!

Teamleiterin / Teamleiter IV Berufliche Integration (80 – 100 %)

«Übernimm die Leitung unseres kompetenten Berufs- und Eingliederungsberatungsteams. Mit viel Engagement setzen wir uns für unsere Versicherten ein und erarbeiten mit ihnen massgeschneiderte, tragfähige Lösungen.»



Was wir bieten



Vielseitige und anspruchsvolle
Tätigkeiten



Selbständigkeit und Verantwortung



Life Balance: wir legen den Grundstein
für ein gesundes Gleichgewicht

Spannende Aufgaben für Sie

- Sie führen das Team Eingliederung / Berufsberatung (14 Mitarbeitende) in fachlicher, organisatorischer und personeller Hinsicht
- Neben der Führungsarbeit tragen Sie die Verantwortung für die berufliche Integration der versicherten Personen
- Sie konzipieren und erstellen zielgruppengerechte Arbeitgeberinformationen sowie Präsentationen zum Thema IV-Eingliederung und führen diese eigenständig durch
- Sie sind verantwortlich für die aktive Arbeitgeberakquisition und pflegen nachhaltige Beziehungen zu Partnerunternehmen
- Sie koordinieren und betreuen externe Coaches sowie Institutionen im Eingliederungsprozess und stellen eine reibungslose Zusammenarbeit aller Beteiligten sicher
- Sie sind motiviert, die Zielvorgaben des Bundesamtes für Sozialversicherungen (BSV) zu erreichen
- Sie unterstützen Ihre Mitarbeitenden in der Fallführung und sind ein kompetenter Ansprechpartner in der interdisziplinären Zusammenarbeit
- Sie sind direkt der Abteilungsleiterin der IV-Stelle unterstellt und Mitglied des Kaders

Damit bringen Sie uns weiter

- Sie weisen mehrere Jahre Führungserfahrung vor
- Sie verfügen über Kenntnisse/Erfahrung aus dem Sozialversicherungsbereich und haben idealerweise Berufspraxis im Eingliederungsbereich
- Sie sind eine lösungsorientierte und entscheidungsfreudige Persönlichkeit
- Sie kommunizieren gewandt und leisten einen aktiven Beitrag zur Teambildung
- Sie fördern und fordern Ihre Mitarbeitenden
- Flexibilität, Eigenverantwortlichkeit und eine hohe Belastbarkeit zählen zu Ihren Stärken
- Verantwortung zu übernehmen und Herausforderungen anzupacken bereitet Ihnen Freude

Das erhalten Sie

- eine Vielfalt von verantwortungsvollen und sinnstiftenden Tätigkeiten
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen und flexible Arbeitszeiten bei einem verlässlichen und fairen Arbeitgeber
- umfassende Einarbeitung
- regelmässige Weiterbildung
- einen Arbeitsplatz im Herzen der Altstadt Schaffhausen (zwei Gehminuten vom Bahnhof)
- nach abgeschlossener Einarbeitung Möglichkeit für teilweises Arbeiten im Homeoffice

Wenn Sie an dieser vielseitigen Position interessiert sind, freuen wir uns auf Sie. Senden Sie bitte Ihr elektronisches Bewerbungsdossier an:

martina.rubli@svash.ch

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie unseren Datenschutzbestimmungen zu

Job ID: 74344

SVA Schaffhausen

Martina Rubli, HR Verantwortliche

Oberstadt 9, 8200 Schaffhausen

Telefon 052 632 61 37